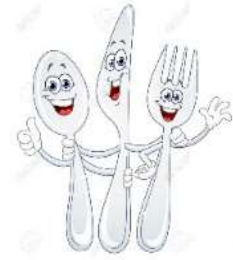


Nutzungsvereinbarung RSB Schulküche Raum 4 & 5



- Vor der Nutzung:

geplanter Tag der Nutzung:

Zeit: vonUhr bis Uhr

() Schüler/Klasse: mit verantwortliche Lehrkraft:

() Schüler/Klasse: mit verantwortliche Elternvertreter:

() Nutzung Raum 4 (Küchenvorraum)

() Nutzung Raum 5 (Schulküche), Küchenbereiche (bitte ankreuzen):

Bereich 1 () Bereich 2 () Bereich 3 () Bereich 4 ()

Damit nach Ihrer Nutzung ein reibungsloser Unterricht in MuM/AES stattfinden kann und der notwendige Hygienestandard gewährleistet ist, sind folgende Regeln einzuhalten:

- 1) Alle verwendeten Lebensmittel müssen von den Lehrern, Klassen und Eltern, die die Schulküche benutzen, selbst mitgebracht/finanziert werden.
- 2) Auf Grund von Hygienevorschriften darf von Nicht- MuM/AES-Gruppen nur Kühlschrank 2 (siehe Kennzeichnung) genutzt werden. Dieser muss nach der Küchennutzung auch wieder vollständig leerräumt und gesäubert werden.
- 3) Der Mülleimer darf nur mit Müllbeutel benutzt werden. Müllbeutel befinden sich im Besenschrank.
- 4) Geschirrtücher, Spüllappen, Zewa, ... müssen selbst mitgebracht werden.
- 5) Eingeräumte Spülmaschinen müssen unaufgefordert und zeitnah ausgeräumt und der Inhalt ordnungsgemäß in die 4 Küchenbereiche zurückgeräumt werden.
- 6) Benutzte Geräte / Besteck (siehe Prägung) usw. müssen wieder in die beschrifteten Küchenschränke der jeweiligen Bereiche ordnungsgemäß zurückgeräumt werden.

Nutzung genehmigt von K.Reichel / M.Meyle:am.....

- Nach der Nutzung:

Checkliste zur Abnahme (von der verantwortlichen Lehrkraft/des Elternvertreter abzuheben):

() Die oben genannten Regeln wurden eingehalten.

() Im **NOTFALL** benutzte Lebensmittel aus dem Bestand der Küche wurden ersetzt.

..... (Unterschrift der verantwortlichen Lehrkraft / des Elternvertreter)

Folgendes ist mir/uns bei der Nutzung der Schulküche aufgefallen:

.....

Die Schulküche wurde am von abgenommen.

(K.Reichel / M.Meyle)